

## Klachtenformulier voor advies van de klachtencommissie

Huurder/medehuurder of andere \_\_\_\_\_ \*

Naam \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Postcode/woonplaats \_\_\_\_\_

Telefoonnummer \_\_\_\_\_

Aan de Klachtencommissie  
Postbus 1  
6270 AA Gulpen

Datum \_\_\_\_\_

Betreft: advies over klacht.

Geachte Klachtencommissie,

Ondergetekende verzoekt de klachtencommissie om een advies af te geven aan het bestuur van Woningstichting Voerendaal, over een ontstaan geschil.

Mijnerzijds is er alles aan gedaan om met de woningstichting een oplossing te vinden: **JA/NEEN** \*  
(Indien neen, kan het zijn dat de adviesaanvraag niet in behandeling wordt genomen. Indien ja met wie en wanneer heeft dat overleg plaatsgevonden en wat is met de medewerker van de woningstichting over het geschil afgesproken. De correspondentie als bijlage meesturen).

Mijn toelichting op het niet vinden van een oplossing ligt aan het volgende:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

De omschrijving van de ontstane klacht of geschil (denk aan datum, kan ook op bijlage)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Bij de behandeling van de klacht wens ik of mijn gemachtigde \* aanwezig te zijn: ja/neen \*.

Mijn gemachtigde is:

Naam \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Postcode/woonplaats \_\_\_\_\_

Telefoonnummer \_\_\_\_\_

Bij dit schrijven zijn toegevoegd \_\_\_\_\_ (aantal) bijlagen.

Handtekening \_\_\_\_\_

\* Doorhalen wat niet van toepassing is.

## **Toelichting op adviesaanvraag**

Het is belangrijk dat u de klacht of het geschil eerst met de woningstichting probeert op te lossen. Indien nodig kunt u zich laten adviseren of kan de klacht worden voorgelegd aan de Klachtencommissie. Indien u geen overeenstemming met de woningstichting kunt bereiken, geeft dan in de toelichting duidelijk aan waarom tussen partijen geen oplossing is gevonden.

De klachten of geschillen waarover advies kan worden gevraagd, dienen te zijn ontstaan op of na 1 april 1993.

De adviesaanvraag gebeurt op basis van het Besluit Beheer Sociale Huursector

### **Art. 16**

1. De toegelaten instelling stelt de huurders van haar woongelegenheden in de gelegenheid klachten over haar handelen of nalaten, of handelen of nalaten van personen die voor haar werkzaamheden verrichten, in te dienen bij een klachtencommissie die tot taak heeft haar met redenen omkleed over de behandeling van klachten te adviseren.
2. De toegelaten instelling deelt aan de huurder die de klacht heeft ingediend zo spoedig mogelijk schriftelijk en met redenen omkleed mee, of zij naar aanleiding van de behandeling van de klacht maatregelen zal nemen en zo ja, welke.
3. De toegelaten instelling geeft bij reglement regels over de samenstelling en de werkwijze van de klachtencommissie.

### **Toelichting minister:**

Ook in het besluit toegelaten instellingen volkshuisvesting was een regeling betreffende het klachtenrecht voor huurders van woongelegenheden van toegelaten instellingen opgenomen. Die regeling is met onderhavig besluit goeddeels hetzelfde gebleven. Met de regeling wordt beoogd, dat toegelaten instellingen met betrekking tot iedere klacht van advies wordt gediend door een onafhankelijke instantie.

De klachten bedoeld in dit artikel kunnen onder meer betrekking hebben op het functioneren van de woningstichting, op procedures waarmee de huurders te maken krijgen en op gedragingen of nalatigheden van personen die bij de betrokken instelling werkzaam zijn, zoals aannemers, huismeesters, schoonmakers en dergelijke. De klachtencommissie kan niet in bevoegdheden treden van de toegelaten instelling.

Vul duidelijk in drukletters uw naam, adres en plaats in.

Deze ruimte kunt u ook gebruiken voor het toelichten van uw klacht of geschil.